

COMUNE DI CANNARA

ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO 2020

Al Comune di Cannara - Ufficio Servizi Sociali

Il sottoscritto _____ nato/a il _____

a _____ in qualità di genitore o esercente la potestà di:

nome _____ cognome _____

residente a _____ in via _____

iscritto per l'a.s. 2019/2020 presso Scuola Primaria *oppure* Scuola Secondaria di primo grado

fratello o sorella di altro/a bambino/a iscritto al servizio _____

A conoscenza delle modalità di erogazione del servizio così come descritte nell'Avviso pubblico prot. 4799/2020

CHIEDE

di iscrivere il proprio/a figlio/a al Centro Estivo 2020 organizzato dal Comune di Cannara e gestito da ASAD soc. coop. sociale:

per entrambe le settimane *oppure* per una sola settimana: dal 22 al 26 giugno *oppure* dal 29 giugno al 3 luglio

DICHIARA

→ Di conoscere ed accettare l'intero contenuto dell'Avviso prot. 4799/2020, con specifico riferimento alle disposizioni relative alla emergenza epidemiologica da COVID-19

→ Di dichiarare di possedere i seguenti motivi di precedenza:

entrambi genitori lavoratori;

nucleo familiare anagrafico monoparentale

condizione di specifica fragilità: (*descrivere*) _____

→ Di aver positivamente considerato, con l'aiuto del pediatra di libera scelta, le condizioni di salute del/della proprio/a figlio/a in ordine alla frequenza del Centro Estivo

→ Di impegnarsi a versare la quota di iscrizione al Centro Estivo (€ 60,00 - 2 settimane; € 30,00 - 1 settimana; 20% di riduzione dal secondo figlio in poi) nei termini indicati dall'Avviso

→ Di essere raggiungibile in ogni momento ai seguenti recapiti telefonici _____

→ Che l'indirizzo di posta elettronica al quale il Comune comunicherà l'ammissione o meno al servizio è il seguente

ALLEGA

- Scheda "Dichiarazioni e informazioni varie"
- Patto di corresponsabilità tra il gestore e le famiglie, debitamente sottoscritto
- Informativa privacy sottoscritta per presa visione

Cannara _____

Firma

Scheda - DICHIARAZIONI E INFORMAZIONI VARIE

A - SEGNALAZIONI PARTICOLARI

Il sottoscritto segnala le seguenti situazioni particolari riferite alle condizioni del/della bambino/a che ritiene siano necessariamente da portare a conoscenza degli organizzatori del servizio:

B - DELEGA

nel caso in cui il genitore non possa prelevare il/la bambino/a

Il sottoscritto delega _____

a prelevare il/la proprio/a figlio/a dal Centro Estivo.

C - AUTORIZZAZIONE ALL'AUTONOMA USCITA DAL CENTRO ESTIVO

Il sottoscritto dichiara che il/la bambino/a può uscire da solo dal Centro Estivo sollevando il Comune e gli operatori da ogni responsabilità, nei giorni e nelle ore sotto indicate: **SI** **NO**

(se si compilare la parte che segue)

Tutti i giorni

dal 22 al 26: Lunedì _____ Martedì _____ Mercoledì _____ Giovedì _____ Venerdì _____

dal 29 al 3: Lunedì _____ Martedì _____ Mercoledì _____ Giovedì _____ Venerdì _____

D - DATI FATTURAZIONE

Nome del bambino per cui si effettua il pagamento	
Dati del genitore (o chi ne fa le veci) che effettua il pagamento tramite bollettino postale:	
COGNOME	
NOME	
INDIRIZZO	Via _____ N _____
<i>Città, Cap, Prov.</i>	_____, _____ - _____
CODICE FISCALE*	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

* Per la compilazione del campo "CODICE FISCALE" seguire l'esempio riportato, è raccomandato di scrivere in STAMPATO MAIUSCOLO! Esempio:

In fede.

Data _____

Firma _____

CENTRO ESTIVO 2020 - COMUNE DI CANNARA

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA IL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO E LE FAMIGLIE DEI BAMBINI ISCRITTI AL CENTRO

*circa le misure organizzative, igienico-sanitarie
e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.*

Da allegare alla scheda di iscrizione

ASAD soc. coop. sociale di Perugia, responsabile del Centro Estivo 2020 del Comune di Cannara realizzato presso la sede della Scuola secondaria di primo grado di Cannara

e il/la signor/a _____ in qualità di genitore (o tutore legale)
di _____ nato a _____ (_____), residente in
_____ (_____), via _____

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, sottoscrivono il seguente "Patto di corresponsabilità" inerente la frequenza di al Centro Estivo sopra menzionato

IN PARTICOLARE IL GENITORE DICHIARA:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio\,a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero non è risultato positivo al COVID-19;
- di impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°) o di altri sintomi (mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto) e di informare tempestivamente il pediatra;
- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio\,a sia sottoposto a triage (misurazione della temperatura e valutazione di altra sintomatologia evidente) prima dell'accesso al campo e che, in caso di febbre oltre i 37,5° o di presenza di altre sintomatologie, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (oltre 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate) il proprio figlio\,a dovrà essere tempestivamente ritirato dal centro estivo. Dell'insorgenza della sintomatologia dovrà essere informato il proprio pediatra;
- di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro estivo (in particolare l'utilizzo corretto della mascherina quando non diversamente disposto dagli educatori, l'igiene frequente delle mani, la distanza di almeno un metro dagli altri bambini, la permanenza negli spazi destinati all'attività come sarà indicato dagli educatori stessi);
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal campo:
 - della necessità di dotare giornalmente il figlio/a, oltre del necessario materiale di cancelleria, di un apposito kit sanitario comprendente mascherina e gel igienizzante per le mani;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
 - di essere consapevole e di accettare che il proprio figlio non possa frequentare contemporaneamente a questo centro estivo, altri servizi educativi di comunità
 - di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;

- di essere consapevole ed accettare lo scrupoloso rispetto degli impegni qui assunti dal gestore per l'attivazione del Centro Estivo 2020

IN PARTICOLARE IL GESTORE DICHIARA:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, di continuare informare, anche nel merito di eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- di impegnarsi a verificare, all'arrivo dei bambini al Centro Estivo, la temperatura e la presenza di sintomatologia evidente riconducibile a sospetti casi di infezione da Covid-19 e a non far accedere al Centro stesso chiunque presenti in modo evidente, uno o più sintomi tra innalzamento della temperatura corporea oltre i 37,5°, congestione nasale, congiuntivite, ovvero dichiarati mal di gola, perdita dell'olfatto e del gusto;
- di disporre affinché gli accessi e le uscite dal Centro estivo siano presidiate e che sia mantenuta da bambini e genitori la distanza di sicurezza di almeno un metro;
- di adottare ogni misura per attuare il distanziamento di almeno un metro tra i bambini e tra i bambini e gli educatori e di provvedere affinché i bambini si lavino o igienizzino le mani con frequenza, nonché alla pulizia di bagni, superfici di lavoro e di contatto, nonché dei materiali ludici e/o didattici ogni 3 ore, secondo le procedure richiamate dalle autorità sanitarie;
- di sorvegliare costantemente circa il corretto utilizzo della mascherina da parte di tutti i bambini iscritti;
- di mettere a disposizione per ogni modulo di iscritti nei quali è articolato il centro estivo, un servizio igienico dedicato ed igienizzato con le tempistiche sopra descritte;
- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo e di limitare e garantire la distanza di sicurezza dai bambini degli adulti che accedono saltuariamente al centro estivo;
- di rispettare scrupolosamente le norme igieniche previste per la distribuzione del pranzo;
 - di adottare, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo di attenersi rigorosamente e scrupolosamente a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- di effettuare gite ed uscite diversificate tra i vari moduli nei quali è organizzato il centro estivo e di non far in nessun caso ricorso a mezzi di trasporto pubblico, né recarsi in luoghi in cui i bambini iscritti al Centro Estivo possano entrare in contatto con adulti o bambini non appartenenti al loro modulo;

Per ogni questione non espressamente dettagliata in questo "Patto di corresponsabilità" tra genitore e gestore del Centro Estivo si fa riferimento alle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" emanate dal Dipartimento per le politiche delle Famiglie Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 16 maggio 2020.

Data _____

Il Genitore _____

Il Responsabile del Centro Estivo - ASAD soc. coop. sociale _____

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, con il presente documento si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali conferiti in occasione dell'iscrizione al **Centro Estivo 2020**. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Cannara (PG) in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Cannara, piazza Valter Baldaccini, telefono 0742/731811, e-mail segreteria@comune.cannara.pg.it
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail eflorindi_dpo@eflorindi.it

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'immagine, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. **Più precisamente, i dati anagrafici e, qualora necessario per la migliore organizzazione del servizio e la tutela degli iscritti, i dati sensibili saranno comunicati al soggetto affidatario dell'organizzazione del Centro Estivo il quale sarà a sua volta responsabile del trattamento dei medesimi.**

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.


6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione al servizio e, in particolare, per rendere effettiva la partecipazione al Centro Estivo 2019. In caso di mancato conferimento, non sarà possibile partecipare all'iniziativa.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al *Data Protection Officer* (DPO) ex art. 38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Cannara all'indirizzo email segreteria@comune.cannara.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

 Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Cannara, li _____

Firma _____